Istotne postanowienia umowy
na udzielanie świadczeń zdrowotnych psychologicznych/psychoterapeutycznych

zawarta w dniu ..... roku,
na podstawie przepisu art. 26 i 27 ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej (t.j. Dz. U. z 2026 r. poz. 156), w oparciu o postępowanie konkursowe z dnia 11 sierpnia 2026 roku, pomiędzy:

pomiędzy:

Samodzielnym Publicznym Zespołem Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie z siedzibą przy ul. Armii Krajowej 2/4 w Pruszkowie (05-800), wpisanym do rejestru Stowarzyszeń, Innych Organizacji Społecznych i Zawodowych, Fundacji oraz Samodzielnych Zakładów Opieki Zdrowotnej Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla m. st. Warszawy, XIV Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod Nr 0000176316, NIP 5341949570, Regon 000310290, reprezentowanym przez:
Roberta Krawczyka - Dyrektora
zwanym dalej **Udzielającym zamówienia**
a
..... prowadzącą działalność gospodarczą pod firmą ....., posiadającą NIP ....., REGON ....., PESEL ....., adres do doręczeń: .....
zwaną dalej **Przyjmującym zamówienie**
Zwanymi także **Stroną** lub łącznie **Stronami.**

§ 1

1. Udzielający zamówienia powierza, a Przyjmujący zamówienie przyjmuje obowiązek udzielania świadczeń zdrowotnych, tj. ambulatoryjnych świadczeń psychologicznych psychoterapeutycznych dla osób dorosłych, w szczególności porad diagnostycznych i terapeutycznych, w tym sesji indywidualnych i grupowych, realizowanych w ramach Programu pilotażowego, na zasadach i warunkach określonych w niniejszej umowie.
2. Świadczenia udzielane będą w Poradni Zdrowia Psychicznego SPZZOZ w Pruszkowie.
3. Wykonywanie świadczeń zdrowotnych przez Przyjmującego zamówienie będzie zgodne i podporządkowane standardom opartym na postępie i aktualnej wiedzy medycznej, ogólnie przyjętymi zasadami etyki zawodowej, Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dni 27 kwietnia 2018 r. w sprawie programu pilotażowego w centrach zdrowia psychicznego (Dz. U. z 2024 poz.875 ze zm.) ze zm.), Rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 19 czerwca 2019 r w sprawie świadczeń gwarantowanych z zakresu opieki psychiatrycznej i leczenia uzależnień (Dz. U. z 2019 r poz.1285 ze zm.) oraz Zarządzeniem Prezesa NFZ w sprawie określenia warunków zawierani i realizacji umów w rodzaju opieka psychiatryczna i leczenie uzależnień, a także przepisami ustawy z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej, ustawy z dnia 5 grudnia 1996 r. o zawodach lekarza i lekarza dentysty, ustawy z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych, standardami akredytacyjnymi i jakościowymi, przepisami bhp i p.poż. obowiązującymi na terenie Udzielającego zamówienie, przepisami dotyczącymi ochrony danych osobowych, z należytą starannością, przy wykorzystaniu sprzętu, aparatury i innych środków oraz zasadom optymalizacji kosztowej w zakresie podejmowanej diagnostyki i prowadzonych metod terapeutycznych.
4. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się do udzielania świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy w szacunkowej ilości ..... **pkt** miesięcznie, z zastrzeżeniem, że łączna liczba punktów wykonanych przez Przyjmującego zamówienie oraz pozostałych wykonawców nie może przekroczyć limitu punktów wynikającego z umowy zawartej przez Udzielającego zamówienia z MCZP.

1. Przyjmujący zamówienie zobowiązuje się w szczególności do:
   a) rzetelnego wykonywania świadczeń zdrowotnych z wykorzystaniem wiedzy psychologicznej;
   b) przestrzegania standardów i procedur udzielania świadczeń psychologicznych;
   c) prowadzenie określonej sprawozdawczości statystycznej;
   d) przestrzegania przepisów określających prawa i obowiązki pacjenta określonych w przepisach prawa, w szczególności w ustawie z dnia 6 listopada 2008 r. o prawach pacjenta i Rzeczniku Praw Pacjenta (tj. Dz. U. z 2024 r. poz. 581).
   e) poddanie się kontroli w zakresie wykonania niniejszej umowy kontrolom przeprowadzanym przez udzielającego Zamówienie oraz inne organy i instytucje uprawnione do nadzoru i kontroli Udzielającego zamówienia na zasadach określonych w przepisach prawa.
   f) udzielenia wszelkich wyjaśnień Udzielającemu zamówienia w przypadku skarg, zażaleń, zarzutów odnośnie prawidłowości wykonywanych świadczeń w terminie wskazanym przez Udzielającego zamówienia w wezwaniu do złożenia wyjaśnień.
   a) uwzględniania wyników kontroli i stosowania się od zaleceń Udzielającego Zamówienia,
   b) noszenia ubrania uchronnego i identyfikatora.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest doprowadzenia dokumentacji medycznej pacjenta zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa oraz wewnętrznymi zarządzeniami Udzielającego zamówienie.
3. Dokumentacja medyczna, o której mowa w ust. 2 jest własnością Udzielającego zamówienie i będzie przechowywana w jego siedzibie.
4. Przyjmujący zamówienie zapłaci Udzielającemu zamówienia kary umowne za naruszenie postanowień umowy wskazanych w § 4 ust. 2 w wysokości 300,00 zł (trzysta złotych) brutto za każdy stwierdzony brak lub nieprawidłowość w dokumentacji medycznej pacjentów Udzielającego Zamówienie. Kary umowne z tego tytułu nie mogą przekroczyć w łącznej wysokości 20% wynagrodzenia Wykonawcy w miesiącu, w którym stwierdzono naruszenie. Udzielający zamówienia zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przenoszącego wysokość kary umownej do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody. Przyjmujący zamówienie wyraża zgodę i upoważnia Udzielającego zamówienia do potrącenia kwot kar umownych z wynagrodzenia należnego Przyjmującemu zamówienie z tytułu realizacji niniejszej umowy.
5. Udzielający zamówienie powierza Przyjmującemu zamówienie przetwarzanie danych osobowych wyłącznie dla celów realizacji przedmiotowej umowy.

§ 5

1. Przyjmujący zamówienie udziela świadczenia zdrowotnego po przyjęciu od pacjenta świadomej zgody, z zastrzeżeniem ograniczeń lub wyłączeń ustawowych w tym zakresie.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do współpracy z personelem udzielającymi świadczeń zdrowotnych na rzecz pacjentów Udzielającego zamówienia.
3. Przyjmujący zamówienie na wniosek Udzielającego zamówienia może być członkiem konsylium lekarskiego lub innych zespołów merytorycznych do badania określonych spraw lub zajęcia stanowiska.

§ 6

W przypadku wątpliwości diagnostycznych lub terapeutycznych Przyjmujący zamówienie może każdorazowo zasięgnąć opinii Kierownika Poradni Zdrowia Psychicznego SPZZOZ w Pruszkowie lub lekarza wskazanego przez Kierownika Oddziału.

§ 7

W celu zapewnienia prawidłowej pielęgnacji chorych Przyjmujący zamówienie współpracuje z pracownikami Udzielającego zamówienia.

§ 8

1. Przyjmujący zamówienie do udzielania świadczeń zdrowotnych, o których mowa w § 1, korzysta z:

psychologicznych, rozwojem duchowym, uprawianiem sportu lub realizacją innych zainteresowań przez małoletnich, lub opieką nad nimi. Oświadczenia składane są pod rygorem odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia. Składający oświadczenie jest obowiązany do zawarcia w nim klauzuli następującej treści:" Jestem świadomy odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia". Klauzula ta zastępuje pouczenie o odpowiedzialności karnej za złożenie fałszywego oświadczenia.

§ 10

1. Przyjmujący Zamówienie oświadcza, że zawarł umowę ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, oraz zobowiązuje się do utrzymania przez cały okres obowiązywania umowy stałej sumy gwarancyjnej.
2. Przyjmujący Zamówienie zobowiązuje się dostarczyć Udzielającemu Zamówienia właściwą polisę OC najpóźniej w dniu rozpoczęcia udzielania świadczeń pod rygorem rozwiązania niniejszej umowy w trybie natychmiastowym.
3. W przypadku, gdy polisa ubezpieczeniowa obejmuje krótszy okres niż czas trwania niniejszej umowy Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest przedłożyć nową polisę ubezpieczeniową najpóźniej w ostatnim dniu roboczym okresu obowiązywania aktualnej umowy ubezpieczeniowej, pod rygorem wypowiedzenia niniejszej Umowy ze skutkiem natychmiastowym.
4. Przyjmujący zamówienie oświadcza, iż został poinformowany, że Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie, nie ponosi odpowiedzialności ani kosztów związanych z wystąpieniem następstw nieszczęśliwych wypadków oraz z leczeniem w przypadku wystąpienia ekspozycji zawodowej.
5. Przyjmujący zamówienie oświadcza, że zrzeka się wszelkich roszczeń z tytułu zdarzeń wskazanych w ust. 4 wobec Samodzielnego Publicznego Zespołu Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie w której doszło lub miałoby dojść w przyszłości do w/w zdarzenia.

§ 11

1. Odpowiedzialność za szkodę wyrządzoną pacjentowi przez Przyjmującego Zamówienie, przy realizacji zadań objętych niniejszą umową, ponoszą solidarnie Udzielający Zamówienia i Przyjmujący Zamówienie.
2. Przyjmujący zamówienie ponosi odpowiedzialności za swoje działania lub zaniechania wyrządzające szkody oraz krzywdy przy udzielaniu świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy zarówno wobec Udzielającego zamówienia, pacjentów, jak i osób trzecich.
3. Przyjmujący Zamówienie zobowiązany jest do pokrycia szkody poniesionej przez Udzielającego Zamówienia spowodowanej nałożeniem przez Narodowy Fundusz Zdrowia kary pieniężnej w związku z realizacją umowy z MSCZ, o której mowa w umowach zawartych między NFZ a Udzielającym Zamówienia, a także wynikających z ogólnych warunków umów dotyczących realizacji świadczenia będącego przedmiotem niniejszej umowy, jeżeli nałożenie tych kar było wynikiem niewłaściwego wykonywania przez Przyjmującego Zamówienie zadań i obowiązków wynikających z niniejszej umowy. Nałożenie kary jest poprzedzone wyjaśnieniami złożonymi przez Przyjmującego Zamówienie w terminie 3 dni od wezwania do ich złożenia przez Udzielającego Zamówienia.

§ 12

1. Przyjmujący zamówienie w trakcie wykonywania świadczeń objętych niniejszą umową zobowiązany jest do stosowania odzieży i obuwia roboczego, które spełniają wymagania określone w Polskich Normach. Zakup odzieży i obuwia Przyjmujący zamówienie dokonuje na własny koszt.
2. Przyjmujący zamówienie zobowiązany jest do dostarczenia aktualnego zaświadczenia lekarskiego wystawionego przez lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań do udzielenia świadczeń będących przedmiotem niniejszej umowy. Koszty z tym związane pokrywa we własnym zakresie

wypłaty wynagrodzenia, co nie stanowi opóźnienia Udzielającego zamówienia w zapłacie i nie rodzi żadnych roszczeń po stronie Przyjmującego zamówienie.

5. W przypadku złożenia faktury przed terminem, o którym mowa w ust. 2, przyjmuje się, że została ona złożona w pierwszym dniu roboczym następnego miesiąca.

§ 15

Przyjmujący zamówienie rozlicza się osobiście z Urzędem Skarbowym i Zakładem Ubezpieczeń Społecznych.

§ 16

Umowa niniejsza została zawarta na czas określony od dnia **... r.** do **....** lub do wyczerpania maksymalnej łącznej kwoty wynagrodzenia wskazanej w § 13 ust.2 w zależności, które pierwsze powstanie, z zastrzeżeniem postanowień § 18 ust. 2 pkt 6.

§ 17

1. Umowa ulega rozwiązaniu:
   1) z dniem zakończenia udzielania określonych świadczeń zdrowotnych;
   2) wskutek oświadczenia jednej ze stron, z zachowaniem 1 miesięcznego okresu wypowiedzenia dokonanego na piśmie na koniec miesiąca kalendarzowego, a w szczególności w przypadkach:
      a) niewykonania lub nienależytego wykonywania obowiązków wynikających z niniejszej umowy przez którąkolwiek ze Stron;
      b) rezygnacji przez Udzielającego zamówienia z udzielania przez Przyjmującego Zamówienie świadczeń w terminach wcześniej uzgodnionych w harmonogramie lub uniemożliwieniu przez Udzielającego zamówienia udzielania, świadczeń uzgodnionych w harmonogramie bez uzasadnionej przyczyny
      c) nieprzestrzegania przez Przyjmującego zamówienie Regulaminu Organizacyjnego Udzielającego Zamówienia, przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy, przepisów sanitarnych oraz przepisów przeciwpożarowych obowiązujących u Udzielającego zamówienia.
   3) Wskutek oświadczenia jednej ze stron, bez zachowania okresu wypowiedzenia w przypadku, gdy druga strona rażąco narusza istotne postanowienie umowy, w tym zwłaszcza w następujących przypadkach:
      a) Przyjmujący zamówienie wykonuje obowiązki wynikające z niniejszej umowy w stanie nietrzeźwym lub pod wpływem środków odurzających;
      b) powtarzających się i uznanych za uzasadnione skargi pacjentów odnoszących się do osoby Przyjmującego zamówienie,
      c) nieetyczne zachowanie, sprzeczne ze standardami i procedurami obowiązującymi i Udzielającego zamówienia;
      d) Przyjmujący zamówienie nie udokumentował zawarcia przez niego umowy ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, o której mowa w ustawie o działalności leczniczej, w terminie określonym umową;
      e) Przyjmujący zamówienie nie przedstawił aktualnego oświadczenia lekarskiego;
      f) Przyjmujący zamówienie naraził Udzielającego zamówienie na szkodę majątkową, będącą wynikiem zachowania Przyjmującego zamówienie;
      g) Przyjmujący zamówienie nie realizował świadczeń zdrowotnych i innych czynności niezbędnych do wykonania niniejszej umowy w terminach określonych w umowie;
      h) braku udzielania świadczeń łącznie w okresie powyżej trzech miesięcy (za miesiąc przyjmuje się 30 dni kalendarzowych);
      i) Przyjmujący zamówienie utracił prawo wykonywania zawodu;
      j) popełnienia w czasie trwania umowy przestępstwa, które uniemożliwia dalsze świadczenie usług zdrowotnych przez Przyjmującego Zamówienie, jeżeli przestępstwo zostało stwierdzone prawomocnym wyrokiem sądowym.

(Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem Pana/Pani danych osobowych jest Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków;
2) W Samodzielnym Publicznym Zespole Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie został wyznaczony Inspektor Ochrony Danych Osobowych – Izabela Remjasz, z którym kontakt jest możliwy pod adresem korespondencyjnym Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej, ul. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków, bądź za pomocą adresu e-mail: iod@szpitalnawrzesinie.pl
3) Celem przetwarzania Pan/Pani danych osobowych jest realizacja i wykonanie umowy na podstawie:
   - art. 6 ust. 1 lit. b) RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy lub do podjęcia działań przed zawarciem umowy;
   - art. 6 ust. 1 lit. c) i art. 9 ust. 2 lit. b) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze;
   - art. 6 ust. 1 lit. f) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora lub przez stronę trzecią;
   - art. 9 ust. 2 lit. h) RODO - przetwarzanie jest niezbędne do celów profilaktyki zdrowotnej lub medycyny pracy, do oceny zdolności pracownika do pracy, diagnozy medycznej, zapewnienia opieki zdrowotnej lub zabezpieczenia społecznego w związku z :
   - ustawą z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny;
   - ustawą z dnia 27 sierpnia 2004 r. o świadczeniach opieki zdrowotnej finansowanych ze środków publicznych;
   - ustawą z dnia 15 kwietnia 2011 r. o działalności leczniczej;
   - wydanych na ich podstawie aktów wykonawczych.
4) Pozyskane od Pana/Pani dane osobowe będą przekazywane: podmiotom przetwarzającym je na zlecenie administratora oraz organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
5) Dane przechowywane będą przez okres wymagany przepisami prawa w zakresie niezbędnym do realizacji określonych celów do jakich zostały zebrane.
6) Posiada Pan/Pani prawo do:
   - dostępu do treści swoich danych - korzystając z tego prawa ma Pan/Pani ma możliwość pozyskania informacji, jakie dane, w jaki sposób i w jakim celu są przetwarzane,
   - prawo ich sprostowania - korzystając z tego prawa można zgłosić do nas konieczność poprawienia niepoprawnych danych lub uzupełnienia danych wynikających z błędu przy zbieraniu czy przetwarzaniu danych,
   - prawo do ograniczenia przetwarzania - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o ograniczenie przetwarzania danych, w razie kwestionowania prawidłowość przetwarzanych danych. W przypadku zasadności wniosku możemy dane jedynie przechowywać,
   - prawo do usunięcia - korzystając z tego prawa można złożyć wniosek o usunięcie danych. W przypadku zasadności wniosku dokonamy niezwłocznego usunięcia danych. Prawo to nie dotyczy jednak sytuacji, gdy dane osobowe przetwarzane są do celów związanych z wywiązywaniem się z prawnych obowiązków administratora lub do wykonania zadania realizowanego w interesie publicznym lub w ramach władzy publicznej powierzonej administratorowi,
   - przenoszenia dostarczonych danych przetwarzanych w sposób zautomatyzowany na zasadach przewidzianych w art. 20 RODO,
   - prawo wniesienia sprzeciwu - korzystając z tego prawa można w dowolnym momencie wnieść sprzeciw wobec przetwarzania Pana/Pani danych, jeżeli są one przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit e lub f (prawnie uzasadniony interes lub interes publiczny). Po przyjęciu wniosku w tej sprawie jesteśmy zobowiązani do zaprzestania przetwarzania danych w tym celu. W takiej sytuacji, po rozpatrzeniu Pana/Pani wniosku, nie będziemy już mogli przetwarzać danych osobowych objętych sprzeciwem na tej podstawie, chyba że wykażemy, iż istnieją ważne prawnie uzasadnione podstawy do przetwarzania danych, które według prawa uznaje się za nadrzędne wobec Pana/Pani interesów, praw i wolności lub podstawy do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń,