Sposób przyjmowania i załatwiania spraw

Sprawy przyjmowane są w sekretariacie dyrekcji SPZZOZ w Pruszkowie (al. Armii Krajowej 2/4, 05-800 Pruszków) w dni robocze.

Telefony — administracja

- Sekretariat Dyrekcji — 572-664-516
- Główna Księgowa — 572-664-537
- Dział Administracyjno-Techniczny — 572-664-539
- Dział Kadr i Płac — 572-664-519
- Dział Statystyki, Rozliczeń i Kontraktowania — 572-664-527
- Dział Farmacji — 572-664-544

e-mail: sekretariat@szpitalnawrzesinie.pl
Adres do e-Doręczeń: AE:PL-86340-57793-HEFDT-22

Skargi i wnioski przyjmuje Dyrektor lub wyznaczony zastępca — szczegóły w sekretariacie.

Metryka informacji

Podmiot udostępniający informację	Samodzielny Publiczny Zespół Zakładów Opieki Zdrowotnej w Pruszkowie
Osoba, która wytworzyła informację	Sekretariat SPZZOZ w Pruszkowie
Osoba, która odpowiada za treść	Dyrekcja SPZZOZ w Pruszkowie
Osoba, która opublikowała informację	Michał Hanajczyk
Czas wytworzenia informacji	17.06.2026, 11:05
Czas udostępnienia informacji	17.06.2026, 11:05
Czas ostatniej zmiany	—
Liczba wyświetleń	134

Rejestr zmian tej informacji

wersja 1 17.06.2026, 12:12 Michał Hanajczyk · utworzenie informacji BIEŻĄCA